



**BANDO DI CONCORSO PER LA CONCESSIONE DI SUSSIDI STRAORDINARI A FAVORE DI
STUDENTI IN GRAVI DIFFICOLTÀ A.A. 2024/2025**

**AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DELL'UMBRIA Perugia – Via
Benedetta, 14**

INDICE

ART. 1	Destinatari dei sussidi	p. 01
ART. 2	Definizione di condizione di grave difficoltà e ammissione alla fruizione del sussidio	p. 01
ART. 3	Requisiti di reddito	p. 01
ART. 4	Determinazione dei requisiti di reddito	p. 02
ART. 5	Requisiti di merito	p. 02
ART. 6	Criteri per la determinazione dei requisiti di merito	p. 03
ART. 7	Importo del sussidio straordinario e mezzo di corresponsione del sussidio	p. 03
ART. 8	Modalità di presentazione della domanda di sussidio e scadenza	p. 03
ART. 9	Documentazione relativa ai requisiti di merito e reddito e modalità di invio	p. 04
ART. 10	Documentazione relativa alla condizione di studente fuori sede e modalità di invio	p. 06
ART. 11	Documentazione relativa alla condizione di grave difficoltà e modalità di invio	p. 06
ART. 12	Esame delle domande di sussidio dalla commissione di valutazione e pubblicazione esito istruttorio	p. 06
ART. 13	Opposizioni	p. 07
ART. 14	Controlli	p. 07
ART. 15	Trattamento dei dati personali	p. 07
ART. 16	Sanzioni	p. 08
ART. 17	Informazioni sul responsabile del procedimento	p. 08
ART. 18	Pubblicazione del bando	p. 08
	Allegato A	p. 09
	Allegato B	p. 10
	Allegato C	p. 11

Art. 1
DESTINATARI DEI SUSSIDI

1. I sussidi straordinari sono concessi - nei limiti dello stanziamento disponibile all'apposito Capitolo di Spesa n. 470 "Contributi e Sussidi Straordinari" del Bilancio di Previsione dell'Agenzia 2025 – 2027 - agli studenti che risultino iscritti ai corsi di studio di livello universitario presso l'Università degli Studi di Perugia, l'Università per Stranieri di Perugia, il Conservatorio di Musica di Perugia, il Conservatorio di Musica di Terni, l'Accademia delle Belle Arti di Perugia, l'Istituto di Mediazione Linguistica di Perugia, l'Istituto Italiano Design di Perugia.
2. La richiesta di sussidio straordinario può essere presentata dagli studenti di cui al comma 1 che si trovino in condizione di grave difficoltà, come definita all'art. 2, tale da ostacolare il prosieguo degli studi e che risultino in possesso dei requisiti di reddito e di merito individuati agli articoli 3 e 5 del presente bando di concorso. Per tali studenti il sussidio straordinario è **incompatibile con la borsa di studio erogata** con fondi stanziati **dalla Regione Umbria o con altro intervento**, anche straordinario, **erogato da qualsiasi altro soggetto pubblico o privato** per l'anno accademico in corso.
3. Il beneficio è assegnato **una sola volta nel corso degli studi; una seconda volta, eccezionalmente**, se si aggrava lo stato di bisogno dichiarato nella prima domanda e solo dopo aver soddisfatto tutte le richieste degli aventi diritto per la prima volta.
4. Il sussidio non può essere concesso agli studenti che siano già in possesso di un titolo di studio di livello universitario pari o superiore a quello conseguibile tramite la frequenza al corso di laurea al quale risultano iscritti.
5. L'elenco dei beneficiari sarà ordinato **in base alla data e all'ora di chiusura dell'istanza digitale per la richiesta del sussidio straordinario da parte dello studente**, indipendentemente delle successive fasi di trasmissione delle documentazioni a corredo dell'istanza indicate ai successivi articoli 9, 10 e 11. Il pagamento del sussidio verrà effettuato dal primo numero in elenco fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Art. 2
DEFINIZIONE DI CONDIZIONE DI GRAVE DIFFICOLTA' E AMMISSIONE ALLA FRUIZIONE DEL SUSSIDIO

1. Il sussidio straordinario è concesso agli studenti matricole o iscritti agli anni successivi al primo, che si trovino in una condizione di disagio, tale da influire sul raggiungimento dei requisiti di merito necessari per l'accesso alle borse di studio erogate da ADISU, causata da una delle seguenti fattispecie:
 - a) grave difficoltà economica a causa di licenziamento, cassa integrazione, perdita del lavoro di uno o più componenti il nucleo familiare;
 - b) grave difficoltà familiare dovuta a decesso di uno o entrambi i genitori, ovvero separazione o divorzio dei genitori, ovvero condizione di grave malattia di componenti del nucleo familiare, oppure ad oneri sostenuti dallo studente per l'accudimento di figli in tenera età;
 - c) grave difficoltà conseguente a malattia dello studente, ovvero cause similari;
 - d) grave difficoltà connessa ad altre motivazioni particolari che non rientrano nelle fattispecie precedenti, da valutare caso per caso.
2. Le condizioni di grave difficoltà derivanti da malattia dello studente o di familiari, descritte al comma 1, lettere b) e c), sono da individuarsi tra quelle definite dalle vigenti norme in materia (L. 104/1992, DM 78/2000).
3. I fatti di cui al comma 1, che giustificano la richiesta del sussidio, dovranno essersi verificati nell'anno accademico 2023/2024 o nell'anno accademico in corso.

Art. 3
REQUISITI DI REDDITO

1. Il sussidio straordinario può essere concesso agli studenti con requisiti di reddito non superiori a quelli previsti dagli articoli da 22 a 26 del Bando di concorso per l'assegnazione di borse di studio e servizi per il diritto allo studio universitario a.a. 2024/2025, (pubblicato sul *Supplemento ordinario al «Bollettino Ufficiale» - Serie Avvisi e Concorsi - n. 31 del 16 luglio 2024*) ovvero:

- a) Indicatore della Situazione **Economica Equivalente (ISEE) non superiore ad euro 27.726,79;**
 - b) Indicatore della Situazione **Patrimoniale Equivalente (ISPE), non superiore ad euro 60.275,66.**
2. Per gli studenti con disabilità (riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge 104/1992 o invalidità pari o superiore al 66%) i limiti economici sono quelli previsti dall'art. 41 del sopra richiamato Bando di concorso, ovvero:
- a) l'Indicatore della Situazione **Economica Equivalente (ISEE), non deve superare euro 28.750,00;**
 - b) l'Indicatore della Situazione **Patrimoniale Equivalente (ISPE), non deve superare euro 62.500,00.**
3. Il superamento anche solo di uno dei valori di cui ai precedenti commi 1. e 2. è causa di esclusione.

Art. 4

DETERMINAZIONE DEI REQUISITI DI REDDITO

1. **I requisiti di reddito degli studenti il cui nucleo familiare risiede in Italia e percepisce redditi e/o è proprietario di patrimoni in Italia** sono individuati in base ai valori dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) e dell'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE) del nucleo familiare di appartenenza. Tali studenti devono **presentare l'Attestazione ISEE 2025 per il Diritto allo Studio Universitario**, valida ai sensi del D.P.C.M. 159/2013 e del Decreto Min. Lav. 7 novembre 2014. Ai sensi dell'art. 9 del D.P.C.M. 159/2013 lo studente, che già possiede un'Attestazione ISEE 2025 per il Diritto allo Studio Universitario e la cui condizione reddituale sia peggiorata nei mesi precedenti la presentazione dell'istanza di ammissione ai benefici, può richiedere un ISEE corrente, valido per i due mesi successivi, tramite la presentazione dell'apposito modello sostitutivo (MS). Detto ISEE potrà essere utilizzato ai fini della richiesta di benefici solo se in corso di validità al momento dell'invio dell'istanza.
2. **I requisiti di reddito degli studenti il cui nucleo familiare risiede all'estero e ha percepito redditi e/o è proprietario di patrimoni all'estero** sono calcolati sulla base della somma dei redditi percepiti nel paese di origine nel 2023 da ciascun componente del nucleo familiare, e dal 20% dei patrimoni posseduti al 31 dicembre 2023, rapportando il valore ottenuto al parametro della scala di equivalenza applicato al nucleo familiare in relazione al numero dei componenti e alle eventuali maggiorazioni.

Art. 5

REQUISITI DI MERITO

1. Il sussidio straordinario può essere concesso agli studenti in possesso, alla data di pubblicazione del presente Bando, dei requisiti di merito come di seguito indicati.

Laurea Triennale		Laurea specialistica magistrale		Laurea specialistica/ magistrale a ciclo unico		Laurea specialistica/ magistrale a ciclo unico (6 anni)	
Anno corso	CFU	Anno corso	CFU	Anno corso	CFU	Anno corso	CFU
I	7	I	7	I	7	I	7
II	15	II	18	II	15	II	15
III	48	I fuori corso	48	III	48	III	48
I fuori corso	81	II fuori corso	81	IV	81	IV	81
II fuori corso	114			V	114	V	114
				I fuori corso	147	VI	147
				II fuori corso	180	I fuori corso	180
						II fuori corso	210

Art. 6

CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DEI REQUISITI DI MERITO

1. Per la determinazione del numero di **crediti formativi** si tiene conto unicamente di quelli **relativi ad esami**, presenti nel piano di studio dello studente, **sostenuti e verbalizzati** alla data di pubblicazione del presente Bando.
2. I crediti sono validi solo se riconosciuti per il corso di studio per il quale lo studente chiede il beneficio, anche se diverso da quello dell'anno precedente.
3. Non sono considerati i crediti formativi relativi a:
 - a) votazione finale;
 - b) moduli di esami per i quali non è stata superata la prova conclusiva.
4. **L'anzianità universitaria** è calcolata a partire dall'anno di prima immatricolazione alle diverse tipologie di corso di studio, a prescindere da qualsiasi passaggio di corso ed è azzerata, per una sola volta, a seguito di rinuncia irrevocabile agli studi. In caso di trasferimento da altro ateneo o istituto universitario è calcolata a partire dall'anno di prima immatricolazione alle diverse tipologie di corso di studio dell'ateneo o istituto universitario di provenienza.

Art. 7

IMPORTO DEL SUSSIDIO STRAORDINARIO E MEZZO DI CORRESPONSIONE DEL SUSSIDIO

1. L'importo del sussidio straordinario è compreso tra l'importo minimo di euro 700,00 e l'importo massimo di euro 1.800,00 ed è determinato tenendo conto della condizione dello studente richiedente:
 - a) studente "in sede": euro 700,00;
 - b) studente "pendolare": euro 1.200,00;
 - c) studente "fuori sede": euro 1.800,00.
2. La condizione di studente "in sede", "pendolare", "fuori sede" è già definita dall'art. 3, comma 7, del Bando di concorso per l'assegnazione di borse di studio e servizi per il diritto allo studio universitario a.a. 2024/2025, come da Allegato A).
3. Per studenti con disabilità gli importi dei sussidi straordinari sono maggiorati, per ciascuna tipologia, di euro 900,00 e compresi quindi tra l'importo minimo di euro 1.600,00 e l'importo massimo di euro 2.700,00.
4. Tutte le erogazioni in denaro vengono effettuate esclusivamente mediante bonifico su conto corrente intestato/cointestato allo studente (sia bancario che postale) attraverso codice IBAN italiano (che inizia con IT), anche associato a carte ricaricabili prepagate nominative intestate allo studente (sia postali che bancarie); non sono previste diverse modalità di corresponsione.
5. Gli studenti si impegnano a comunicare entro e non oltre il 16.06.2025 il proprio codice IBAN italiano (che inizia con IT) ai sensi e per gli effetti di quanto al precedente comma 4.

Art. 8

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SUSSIDIO E SCADENZA

1. È possibile presentare domanda di sussidio straordinario compilando l'apposita istanza digitale resa disponibile nel portale dell'Agenzia all'indirizzo www.adisu.umbria.it nella sezione Istanze digitali;
2. L'accesso alla sezione istanze digitali è consentito, fatta eccezione per gli studenti di cui al successivo punto 3, esclusivamente mediante SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).
3. Gli studenti con cittadinanza diversa da quella italiana, e privi di un documento di identità italiano in corso di validità, possono accedere alla sezione Istanze digitali mediante le credenziali Adisu, effettuando la procedura di accreditamento nella sezione Accreditamento/Login ADISU; gli studenti minorenni possono effettuare domanda ai sensi del presente regolamento mediante SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale); l'identificazione tramite SPID del minore ed in particolare la Procedure di fruizione dei servizi dedicati ai minore avviene secondo quanto previsto dalle "Linee guida operative per la fruizione dei servizi SPID da parte dei minori" emesse da AGID. Detta domanda deve essere accompagnata dalla dichiarazione di cui all'**Allegato C)** sottoscritta da almeno uno dei genitori oppure dal tutore o dal curatore speciale del minore. La dichiarazione di cui all'**Allegato C)** deve essere sottoscritta e inviata contestualmente alla domanda da parte del minore o, comunque, non oltre il

termine di scadenza del presente bando, al protocollo di ADISU all'indirizzo adisu@adisu.umbria.it. Trascorso infruttuosamente detto termine, la domanda del minore, priva della dichiarazione di cui all'**Allegato C**) debitamente sottoscritta, sarà ritenuta non valida e, conseguentemente, cancellata dalla banca dati dell'Agenzia.

4. La domanda di sussidio straordinario deve essere compilata e trasmessa in forma digitale direttamente sul sito dell'Agenzia **ENTRO E NON OLTRE le ore 12.00 del giorno 16.06.2025**
5. La domanda di sussidio deve essere, inoltre, perfezionata mediante l'invio telematico (a mezzo upload) delle documentazioni di cui ai successivi artt. 9, 10 e 11, secondo le modalità indicate agli articoli medesimi.
6. Saranno escluse dalla procedura le domande presentate in forma diversa da quella stabilita dal presente articolo.
7. I dati dell'accreditamento e i requisiti di ammissione attestanti atti, fatti, qualità e stati soggettivi sono dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000. Lo studente è totalmente responsabile della veridicità e della completezza dei dati e delle dichiarazioni rese. In caso di dichiarazioni non veritiere o produzioni di atti falsi si applicano le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.
8. Copia digitale della domanda e relativo numero di protocollo saranno visibili nella sezione "Ricevute" entrando nel proprio profilo/studente ADISU.

Art. 9

DOCUMENTAZIONE RELATIVA AI REQUISITI DI MERITO E REDDITO E MODALITA' DI INVIO

1. **Per tutti gli studenti** richiedenti il sussidio di cui al presente Bando è necessario produrre, pena l'esclusione, la documentazione attestante la data di immatricolazione al corso di studio per il quale si richiede il beneficio e il numero dei crediti formativi conseguiti alla data di pubblicazione del presente Bando, in particolare:
 - a) gli studenti iscritti all'Università degli Studi di Perugia e all'Università per Stranieri di Perugia devono presentare il documento "autocertificazione iscrizione con esami" disponibile sul portale dell'Università, accedendo alla sezione Segreteria – Certificati dalla propria area personale;
 - b) gli studenti iscritti al Conservatorio di Musica di Perugia, al Conservatorio di Musica di Terni, all'Accademia delle Belle Arti di Perugia, all'Istituto di Mediazione Linguistica di Perugia e all'Istituto Italiano Design di Perugia devono presentare idonea certificazione prodotta dalle rispettive "Segreterie Studenti".
2. La documentazione di cui al precedente comma 1. dovrà essere trasmessa, pena l'esclusione:
 - a) **entro e non oltre** la data di chiusura del presente Bando come individuata all'art. 8, comma 4;
 - b) **tramite upload**, accedendo al portale dell'Agenzia www.adisu.umbria.it, sezione *Istanze digitali - Trasmissione documentazione - Sussidio Straordinario - upload documentazione "MERITO"*.
3. Per gli studenti il cui **nucleo familiare** risiede in **Italia** e percepisce **redditi** e/o è proprietario di **patrimoni in Italia**, è obbligatorio produrre in sede di compilazione dell'istanza digitale di sussidio - **pena l'esclusione** – un **numero di protocollo INPS-ISEE-2025** relativo ad una Attestazione ISEE anno 2025 **valida per il Diritto allo Studio Universitario**.
4. Per gli studenti il cui **nucleo familiare** risiede all'**estero** e ha percepito **redditi** e/o è proprietario di **patrimoni all'estero** è obbligatorio produrre – **pena l'esclusione** - la documentazione attestante:
 - a) la composizione del nucleo familiare dello studente alla data di presentazione dell'istanza con specificate le date di nascita e lo stato civile di tutti i componenti del nucleo;
 - b) ove sia presente un solo genitore o nessuno:
 - I) le eventuali sentenze di separazione e/o divorzio dei genitori;
 - II) l'eventuale certificato di decesso di uno o entrambi i genitori;
 - c) i redditi percepiti (salario, pensione, sussidio, borse di ricerca, ecc...) riferiti all'anno 2023 di tutti i membri maggiorenni del nucleo familiare;
 - d) ove siano presenti componenti maggiorenni del nucleo che non producono redditi:
 - I) l'eventuale condizione di non occupazione o status di casalinga;
 - II) l'eventuale stato di disoccupazione;

- III) l'eventuale iscrizione a scuola o all'università;
 - e) la presenza o assenza di patrimoni immobiliari alla data del 31/12/2023, precisando la superficie - espressa in metri quadrati - degli immobili (casa e fabbricati) posseduti da tutti i membri del nucleo familiare;
 - f) la presenza di patrimoni mobiliari (depositi, conti correnti, libretti di risparmio) alla data del 31 dicembre 2023 di ogni singolo componente il nucleo familiare. Nel caso in cui lo studente presenti la busta paga come documento attestante il reddito di un componente il nucleo familiare e sia sulla stessa indicato un numero di conto corrente bancario sul quale viene versato lo stipendio, lo stesso è tenuto a produrre la dichiarazione della banca che attesti la giacenza media delle somme possedute nel 2023; tale documento non deve essere legalizzato, ma solo tradotto.
- 5. Per lo **studente apolide o sottoposto a regime di protezione internazionale**, ai fini della valutazione della condizione economica dello stesso, si tiene conto solo dei redditi e dei patrimoni eventualmente detenuti in Italia e, pertanto, lo stesso è tenuto alla presentazione dell'Attestazione ISEE 2025.
 - a) **Lo studente apolide** deve presentare copia del permesso di soggiorno che attesti lo "status di apolide" o, se non ancora in possesso dello stesso, copia autenticata della sentenza che dichiara la condizione di apolidia.
 - b) **Lo studente sottoposto a regime di protezione internazionale** deve presentare:
 - I) il permesso di soggiorno con l'indicazione dello status di "rifugiato politico" (asilo politico), di "protezione sussidiaria" o, ove il permesso di soggiorno non sia ancora scaduto, "motivi umanitari";
 - II) l'attestato nominativo rilasciato dalla Questura o il provvedimento rilasciato dalla Commissione Territoriale competente, nel quale viene riconosciuto lo status di protezione internazionale, qualora il permesso di soggiorno di cui alla precedente lettera a) non sia stato ancora concesso;
 - III) in caso di rifiuto al riconoscimento della protezione internazionale (ad eccezione dei casi di rigetto della domanda per manifesta infondatezza della richiesta), idonea documentazione che attesti la presentazione del ricorso avverso tale decisione ed, eventualmente, copia del permesso di soggiorno rilasciato in attesa della decisione del Tribunale; in caso di accoglimento del ricorso, lo studente sarà poi tenuto a presentare copia del permesso di soggiorno dove si evidenzia il riconoscimento dello status di protezione internazionale.
- 6. Lo studente che non abita più con la propria famiglia di origine è considerato **studente indipendente** qualora si trovi contemporaneamente nelle seguenti condizioni:
 - a) residenza separata dalla famiglia di origine da almeno 2 anni alla data di presentazione della domanda;
 - b) residenza in immobile non di proprietà della famiglia di origine (lo studente non è indipendente neppure se è comproprietario dell'immobile con almeno un componente della famiglia);
 - c) reddito, derivante esclusivamente da lavoro dipendente o assimilato, fiscalmente dichiarato, non inferiore a euro **9.000,00** per ciascuno dei due anni solari precedenti la dichiarazione.

Nel caso in cui lo studente non soddisfi i requisiti di cui sopra, è tenuto - pena l'esclusione dal concorso - alla presentazione di un numero di protocollo relativo ad una Attestazione INPS-ISEE-2025 il cui parametro ISEE si applica alle prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio Universitario in quanto comprensiva della situazione reddituale e patrimoniale della famiglia di origine, secondo le modalità di cui al comma 3.
- 7. La **documentazione dei redditi esteri** dovrà essere prodotta secondo le modalità individuate all'art. 24 del Bando di concorso per l'assegnazione di borse di studio e servizi per il diritto allo studio universitario a.a. 2024/2025, e dovrà essere trasmessa, pena l'esclusione, tramite upload accedendo al portale dell'Agenzia www.adisu.umbria.it, sezione *Istanze digitali - Trasmissione documentazione - Sussidio Straordinario - upload documentazione "REDDITI ESTERI"*, **entro e non oltre** la data di chiusura del presente Bando come individuata all'art. 8, comma 4 .

Art. 10

DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA CONDIZIONE DI STUDENTE FUORI SEDE E MODALITA' DI INVIO

1. Gli studenti fuori sede devono produrre, se alloggiati presso privati, copia di contratto di locazione a titolo oneroso regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate, o, se alloggiati presso strutture pubbliche o private, certificazione fiscalmente valida relativa al pagamento del canone mensile. L'alloggio dovrà comunque essere situato presso il comune ove ha sede il corso frequentato e valido per un periodo non inferiore a mesi 4 (quattro), compreso fra il 1° ottobre 2024 e il 30 settembre 2025.
2. La documentazione di cui al presente articolo dovrà essere trasmessa **tramite upload**, accedendo al portale dell'Agenzia www.adisu.umbria.it, sezione *Istanze digitali - Trasmissione documentazione - Sussidio Straordinario - upload* documentazione "**ALLOGGIO A TITOLO ONEROSO**", **entro e non oltre** la data di chiusura del presente Bando come individuata all'art. 8, comma 4.
3. **In caso di mancata presentazione della documentazione** di cui al presente articolo, gli studenti di cui al comma 1 che risultano beneficiari, fruiranno del sussidio straordinario nell'importo previsto per gli **studenti pendolari**.

Art. 11

DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA CONDIZIONE DI GRAVE DIFFICOLTA' E MODALITA' DI INVIO

1. **Per gli studenti** richiedenti il presente sussidio è necessario produrre, **pena l'esclusione**, la documentazione utile ad attestare la situazione straordinaria di grave difficoltà dichiarata nell'istanza.
2. Nel caso in cui siano indicate gravi patologie occorre allegare idonea certificazione specialistica, rilasciata dalle strutture sanitarie competenti.
3. Qualora la certificazione si riferisca ai familiari conviventi occorre allegare altresì la "Dichiarazione sul trattamento dei dati personali" (**Allegato B** al presente Bando) sottoscritta dagli interessati, unitamente alla copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
4. Tutta la documentazione di cui al presente articolo dovrà essere presentata, **pena l'esclusione**:
 - a) **entro e non oltre la data** di chiusura del presente Bando come individuata all'art. 8, comma 4;
 - b) **tramite upload**, accedendo al portale dell'Agenzia www.adisu.umbria.it, sezione *Istanze digitali - Trasmissione documentazione - Sussidio Straordinario - upload* documentazione "**GRAVE DISAGIO**".

Art. 12

ESAME DELLE DOMANDE DI SUSSIDIO DALLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E PUBBLICAZIONE ESITO ISTRUTTORIO

1. Le richieste pervenute saranno esaminate da una Commissione nominata entro 10 giorni dalla scadenza del termine di cui all'articolo 8, comma 4, dal Dirigente del Servizio I dell'Agenzia, composta da 2 dipendenti dell'ADISU e da 1 rappresentante degli studenti, designato dal Garante degli studenti entro gli stessi termini. La Commissione è presieduta da uno dei due dipendenti dell'ADISU.
2. La Commissione, nel valutare le ipotesi riconducibili a quanto stabilito all'art. 2, comma 1, lettera d), prenderà a riferimento le fattispecie previste nelle lettere a), b) e c) del medesimo articolo.
3. La Commissione esaminerà le richieste pervenute e stabilirà, in applicazione del presente Bando, la concessione del sussidio in relazione alla condizione dello studente.
4. Entro 30 giorni dalla scadenza del termine di cui al precedente articolo 8, comma 4, l'Agenzia procederà all'adozione della graduatoria degli studenti ammessi e degli elenchi dei non idonei/esclusi dal concorso.
5. Le graduatorie e gli elenchi di cui al precedente comma 4 sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia www.adisu.umbria.it
6. **L'Agenzia si riserva di utilizzare, mediante scorrimento, la graduatoria degli ammessi per l'erogazione di ulteriori contributi straordinari, qualora risultino disponibili risorse aggiuntive rispetto a quelle previste all'art. 1 del presente Bando.**

Art. 13
OPPOSIZIONI

1. Avverso i distinti provvedimenti espressi di cui all'articolo 12, comma 4, del presente bando, entro il termine di 15 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione, gli studenti interessati possono presentare al Dirigente che ha emanato il relativo provvedimento, apposita istanza di riesame della propria posizione, opportunamente motivata, disponibile sul portale dell'Agenzia www.adisu.umbria.it accedendo alla sezione *Area studenti/Accesso area riservata studenti*.
2. Entro **30 giorni** decorrenti dalla data di scadenza dell'istanza di riesame, il dirigente competente provvede all'assunzione dell'atto di **accoglimento/rigetto** delle stesse che, in caso di accoglimento, comporta l'inserimento di ulteriori nominativi nell'elenco dei beneficiari.
3. Avverso i distinti provvedimenti definitivi, anche adottati ed efficaci all'esito istruttorio delle istanze di riesame, è esperibile esclusivamente il ricorso giurisdizionale avanti al T.A.R. dell'Umbria ovvero il ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Art. 14
CONTROLLI

1. L'Agenzia controlla la veridicità delle autocertificazioni degli studenti relative ai requisiti di ammissione, di merito e di reddito. Le verifiche sono effettuate come di seguito specificato:
 - a) **Accertamento delle condizioni economiche dei richiedenti**
 - I. Per gli studenti richiedenti il sussidio straordinario il cui nucleo familiare risiede **in Italia**: mediante accesso diretto alla banca dati dell'INPS;
 - II. Per gli studenti richiedenti il sussidio straordinario il cui nucleo familiare risiede **all'estero**: mediante controllo della documentazione prodotta dallo studente tramite upload.
 - b) **Accertamento delle condizioni di merito dei richiedenti**: l'ADISU effettua idonei controlli presso gli Atenei relativamente all'anno di iscrizione ed al numero di esami o crediti formativi dichiarati nell'autocertificazione.

Art. 15
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Prima di conferire i dati personali, compresi quelli appartenenti alle categorie particolari e relativi a condanne penali o reati, rilasciati sia per la compilazione dell'istanza digitale che contenuti nella documentazione richiesta, lo studente dovrà prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, contenuta nell'istanza stessa, di cui si raccomanda l'attenta lettura; la stessa informativa dovrà essere visionata dai familiari conviventi dello studente prima di rilasciare i loro dati personali - compresi quelli appartenenti alle categorie particolari e relativi a condanne penali o reati - e la dichiarazione di cui all'**Allegato B**.
2. Nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo 2016/679 (di seguito RGPD) e di quanto disposto nel d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati acquisiti in autocertificazione rilasciati nell'istanza digitale nonché quelli contenuti nella documentazione richiesta sono trattati per le finalità di cui al presente Bando e per gli adempimenti connessi (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e conseguenti al relativo procedimento e per scopi istituzionali.
3. In ottemperanza ai principi di trasparenza, liceità, correttezza, pertinenza e completezza, nella piena tutela dei diritti degli interessati, la raccolta e il trattamento dei dati da parte dell'Agenzia avverrà tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici e su supporto cartaceo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall'art. 32 del RGPD. Il trattamento dei dati è effettuato in modo pertinente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono forniti, da parte di soggetti autorizzati, garantendo la massima sicurezza e riservatezza delle informazioni, sempre in piena conformità alla normativa in vigore, anche al fine di prevenire la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso, in modo accidentale o illegale, dei dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.
4. Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dal RGPD.

5. Il Titolare del trattamento è l’Agenzia in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in Perugia, via Benedetta n. 14, telefono 075 4693100 - e-mail: adisu@adisu.umbria.it – PEC: adisu@pec.it.
6. Il Responsabile della protezione dei dati nominato dall’Agenzia potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: dpo@adisu.umbria.it.

Art. 16
SANZIONI

1. Ai sensi dell’art. 10 del Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 e dell’art. 11, sesto comma del D.P.C.M. 159/2013 lo studente che, senza trovarsi nelle condizioni stabilite dalle disposizioni statali e regionali, presenti dichiarazioni non veritiere, proprie o dei membri del nucleo familiare, al fine di fruire dei relativi interventi, è soggetto ad una sanzione amministrativa consistente nel pagamento di una somma di importo triplo rispetto a quella percepita e perde il diritto ad ottenere altre erogazioni per la durata del corso degli studi, fatta salva in ogni caso l’applicazione delle sanzioni di cui all’art. 38, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, nonché delle norme penali per i fatti costituenti reato.

Art. 17
INFORMAZIONI SUL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi dell’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il Responsabile del Procedimento è individuato nel Dirigente del Servizio I dell’Agenzia.

Art. 18
PUBBLICAZIONE DEL BANDO

1. Il presente Bando è pubblicato sul BUR della Regione Umbria e sul sito istituzionale dell’Agenzia www.adisu.umbria.it

ALLEGATO A**CLASSIFICAZIONE DEI COMUNI PER LA DEFINIZIONE DELLO STATUS DI STUDENTE “IN SEDE” E “PENDOLARE” IN RIFERIMENTO ALLA SEDE UNIVERSITARIA DI FREQUENZA**

(Allegato 1 al “Bando di concorso per l’assegnazione di borse di studio e servizi per il diritto allo studio universitario a.a. 2024/2025”, pubblicato sul Supplemento ordinario al «Bollettino Ufficiale» - Serie Avvisi e Concorsi - n. 31 del 16 luglio 2024)

SEDE UNIVERSITARIA FREQUENTATA	COMUNI DI RESIDENZA STUDENTI “IN SEDE”	COMUNI DI RESIDENZA STUDENTI “PENDOLARI”
PERUGIA	Assisi – Bastia – Bettona – Corciano – Deruta – Magione – Perugia – Torgiano	Bevagna – Cannara – Castiglion del Lago – Foligno – Fratta Todina – Marsciano – Passignano sul Trasimeno – Piegaro – Spello – Todi – Trevi – Tuoro sul Trasimeno – Umbertide – Valfabbrica.
ASSISI	Assisi – Bastia – Bettona – Bevagna, Cannara – Deruta – Foligno – Perugia – Spello – Torgiano – Trevi – Valfabbrica.	Campello sul Clitunno – Corciano – Gualdo Cattaneo – Gualdo Tadino – Magione – Montefalco – Spoleto – Valtopina.
TERNI	Acquasparta – Amelia – Arrone – Ferentillo – Montefranco – Narni – Orte – San Gemini – Spoleto – Stroncone – Terni.	Avigliano Umbro – Calvi dell’Umbria – Cittaducale – Colli sul Velino – Contigliano – Foligno – Fratta Todina – Greccio – Labro – Lugnano in Teverina – Marsciano – Massa Martana – Montecastello di Vibio – Montecastrilli – Otricoli – Rieti – Scheggino – Spello – Trevi.
NARNI	Acquasparta – Amelia – Arrone – Ferentillo – Montefranco – Narni – Orte – San Gemini – Spoleto – Stroncone – Terni.	Avigliano Umbro – Calvi dell’Umbria – Contigliano – Greccio – Lugnano in Teverina – Montecastrilli – Otricoli.
FOLIGNO	Assisi – Bastia – Bettona – Bevagna, Cannara – Foligno – Montefalco – Spello – Spoleto – Trevi – Valtopina.	Campello sul Clitunno – Castel Ritaldi – Collazzone – Corciano – Deruta – Fossato di Vico – Giano dell’Umbria – Gualdo Cattaneo – Gualdo Tadino – Nocera Umbra – Perugia – Sellano – Terni – Torgiano.

ALLEGATO B

*Prima di compilare la presente dichiarazione è necessario **prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata dell'istanza digitale per la richiesta del sussidio straordinario***

Dichiarazione sul trattamento dei dati personali

Io sottoscritto/a in qualità di interessato al trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito RGPD) e in base a quanto disposto nel d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.,

DICHIARO

di essere maggiorenne

di essere minorenni

* (nel caso di minorenni è necessario acquisire il consenso al trattamento dei dati personali da parte dei genitori del minore o da coloro che ne esercitano la potestà genitoriale o che ne hanno la tutela)

di aver preso visione del Bando di concorso per la concessione di sussidi straordinari a favore di studenti in gravi difficoltà A.A. 2023/2024 e di essere a conoscenza di quanto in esso disciplinato anche in ordine al conferimento dei propri dati personali in qualità di familiare convivente dello studente partecipante al concorso

di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi degli artt.13 e 14 del RGPD e del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

di essere stato/a informato/a nell'informativa che i dati personali rilasciati, ivi incluse i dati particolari (es. stato di salute etc..) e quelli relativi a condanne penali o reati, sono trattati, nel rispetto di quanto disposto dai principi espressi nel Regolamento (UE) 2016/679, nella necessità di adempiere a motivi di interesse pubblico ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g) del RGPD nell'ambito della procedura di concorso.

Firma

Allegato: copia di un documento di identità in corso di validità

***RILASCIO CONSENSO TRATTAMENTO DATI MINORENNI**
(da compilare solo nel caso in cui vengano rilasciati dati di minorenni)

I sottoscritti:

Nome _____

Cognome _____

nato/a il ___/___/___ a _____

in provincia di (___), residente a _____ in provincia di (___)

C.F. _____

Nome _____

Cognome _____

nato/a il ___/___/___ a _____

in provincia di (___), residente a _____ in provincia di (___)

C.F. _____

In qualità di esercenti la responsabilità genitoriale di (inserire nome e cognome del minore):

Nome _____

Cognome _____

nato/a il ___/___/___ a _____

in provincia di (___), residente a _____ in provincia di (___)

C.F. _____

Firma

Firma

Da compilare nel caso di sottoscrizione da parte di uno solo degli esercenti la responsabilità genitoriale

Il/La sottoscritto/a

Nome _____

Cognome _____

nato/a il ___/___/___ a _____
in provincia di (___), residente a _____ in provincia di (___)
C.F. _____

In qualità di esercente la responsabilità genitoriale di (inserire nome e cognome del minore):

Nome _____

Cognome _____

nato/a il ___/___/___ a _____

in provincia di (___), residente a _____ in provincia di (___)

dichiara che la firma dell'unico genitore viene apposta in conformità alle disposizioni sulla responsabilità genitoriale (art. 316, 337 ter e 337 quater c.c.), e che pertanto vi è il consenso al trattamento dei dati anche da parte del genitore che non sottoscrive

Firma _____

Allegato: copia di un documento di identità in corso di validità