

Informativa trattamento dati personali ex art. 13 Reg. (UE) 2016/679

Accesso documentale, accesso civico semplice e generalizzato

La presente informativa, di cui si richiede attenta lettura, ha la finalità di mettere a conoscenza gli interessati delle operazioni di trattamento che vengono effettuate sui loro dati personali e permettere agli stessi di esercitare i propri diritti. In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito RGPD) e al d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm. ii, si forniscono le seguenti informazioni in ordine al trattamento dei dati personali.

SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

- **Titolare del trattamento:** Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (ADiSU), con sede in Perugia, via Benedetta, n. 14, in persona del legale rappresentante pro-tempore, telefono: 0754693100 - e-mail: adisu@adisu.umbria.it – PEC: adisu@pec.it
- **Responsabile della protezione dei dati (RPD):** il RPD nominato dal Titolare può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: dpo@adisu.umbria.it.
- **Autorizzati e Designati al trattamento:** soggetti interni all'Agenzia, autorizzati dal Titolare e/o dai Designati del trattamento (Dirigenti), ai sensi dell'art. 29 del RGPD e dell'art. 2-quaterdecies del d.lgs. n. 196/2003, nonché i soggetti esterni autorizzati dal Responsabile del trattamento (ex art. 28 del RGPD) che trattano i dati in ragione delle mansioni e/o degli incarichi assegnati e coinvolti nelle diverse attività di trattamento, nel rispetto di quanto previsto dal RGPD e dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. L'elenco degli autorizzati è conservato presso la sede del Titolare e presso il Responsabile del trattamento nominato.
- **Responsabili/Contitolari/Titolari autonomi del trattamento:** soggetti esterni (persone fisiche o giuridiche) di cui si avvale l'ADiSU per l'espletamento delle attività e dei relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare. Tali soggetti sono nominati quali Contitolari o Responsabile del trattamento ai sensi, rispettivamente, degli artt. 26 e 28 del RGPD, oppure possono operare in qualità di Titolari autonomi. L'elenco aggiornato di tali soggetti è conservato presso la sede del Titolare.
- **Interessati al trattamento dei dati:**
 - **per l'accesso documentale:** i richiedenti l'accesso (persone fisiche o giuridiche con interesse diretto, concreto e attuale), i controinteressati (coloro i cui dati personali potrebbero essere compromessi dall'accesso);
 - **per l'accesso civico semplice o generalizzato:** chiunque richieda l'accesso a dati e documenti detenuti dall'Agenzia (art. 5, comma 2, d.lgs. n. 33/2013), senza dover dimostrare un interesse specifico, per favorire il controllo sull'operato pubblico, le persone fisiche a cui si riferiscono i dati personali contenuti nei documenti (es. dipendenti, dirigenti, cittadini) e controinteressati, quali soggetti privati o pubblici che potrebbero subire un pregiudizio dalla diffusione dei dati, dovendo valutare l'ammissibilità della richiesta.

FINALITA': il trattamento dei dati conferiti trova la sua finalità nella gestione dei procedimenti ad istanza

di parte quali:

- a) accesso documentale (ai sensi degli artt. da 22 e seguenti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.);
- b) accesso civico semplice e generalizzato (ai sensi dell'art. 5, co. 1 e co. 2, del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. e delle Linee guida e circolari in materia)

BASE GIURIDICA: il trattamento dei dati, per le suddette finalità, trova la sua base giuridica:

- a) nella necessità di adempiere ad un obbligo legale ai sensi degli artt. da 22 e seguenti della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 5, co. 1 e co. 2, del d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e dell'art. 6, par. 1, lett. c) del RGPD;
- b) nella necessità di eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e), del RGPD e dell'art. 2-ter, dell'art. 2-sexies, comma 2, lett. a) e 2-octies, comma 3, lett. f), del d.lgs. n. 196/2003.

Il trattamento è legittimo in quanto l'Agenzia deve adempiere a obblighi di legge sulla trasparenza, gestendo i dati personali necessari per rispondere alle istanze, nel pieno rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza previsti dal RGPD.

NATURA CONFERIMENTO DEI DATI: il conferimento dei dati personali richiesti è necessario per l'identificazione del soggetto richiedente e per la corretta gestione e conclusione dei procedimenti di accesso; pertanto, la mancata acquisizione dei dati può comportare il rifiuto dell'istanza o la sospensione del procedimento stesso.

TIPOLOGIA DATI TRATTATI: i dati rilasciati per la presentazione delle istanze di accesso sono quelli anagrafici, di contatto e le informazioni richieste per la tipologia di procedimento di accesso che viene richiesto. I dati potranno essere, inoltre, raccolti e trattati anche in fasi successive alla presentazione delle istanze. In base a quanto stabilito dalle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e dalla Circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 2/2017, le informazioni relative al procedimento di accesso, senza dati identificativi degli interessati, sono riportate nel Registro degli Accessi, con indicazione della tipologia di accesso, la data e l'oggetto della richiesta, il numero e la data di protocollo dell'istanza, la presenza di controinteressati, l'esito (accoglimento/rifiuto parziale o totale dell'istanza), il numero e la data di protocollo attribuiti dell'esito della richiesta, la sintesi della motivazione (ragioni del rifiuto parziale o totale), la data di presentazione della domanda di riesame, l'esito del riesame (accoglimento /rifiuto parziale o totale), il relativo numero e la data di protocollo, la sintesi della motivazione. Il Registro degli accessi è pubblicato nel sito istituzionale dell'Agenzia in *"Amministrazione trasparente"* nelle sottosezioni *"Altri contenuti/ Accesso civico"*.

MODALITA' DI TRATTAMENTO: nel rispetto dei principi di trasparenza, liceità, correttezza, pertinenza e completezza, la raccolta e il trattamento dei dati da parte dell'Agenzia avverrà tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici e su supporto cartaceo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall'art. 32 del RGPD. Il trattamento dei dati è effettuato in modo pertinente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono forniti, da parte di soggetti autorizzati ai sensi dell'art. 29 del RGPD garantendo la massima sicurezza e riservatezza, sempre in piena conformità alla normativa in

vigore. È verificata la stretta pertinenza, non eccedenza ed indispensabilità dei dati rispetto al perseguitamento delle finalità sopra descritte. I dati personali eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo il caso di eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

I dati non verranno trattati attraverso processi decisionali automatizzati. I mezzi e gli strumenti attraverso i quali viene effettuato il trattamento sono applicativi informatici e la gestione manuale attraverso supporti cartacei.

PERIODO DI CONSERVAZIONE: per le finalità di cui alla presente informativa i dati sono conservati sino alla conclusione del procedimento di accesso e, successivamente, per un massimo di cinque anni salvo contenzioso e, in tali ipotesi, sino alla conclusione dello stesso. periodo di cinque anni. Per tutte le indicazioni sulla durata di conservazione dei dati forniti per le finalità di cui alla presente informativa, si rimanda al "Massimario di selezione e scarto" allegato al "Manuale di gestione del protocollo informatico, dei documenti e dell'archivio" pubblicato nel sito istituzionale dell'ADiSU. Nel caso di ulteriore necessaria conservazione dei dati personali, l'Agenzia garantisce il rispetto del principio di minimizzazione. Esaurite tutte le finalità che legittimano la conservazione dei dati personali forniti dall'interessato, il Titolare avrà cura di renderli anonimi o cancellarli. L'Agenzia verifica la stretta pertinenza, non eccedenza ed indispensabilità dei dati forniti per le finalità sopra descritte. I dati eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo il caso di eventuale conservazione, a norma di legge dell'atto o del documento che li contiene. La conservazione dei dati personali raccolti avviene su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e in particolare su server situati presso il centro servizi regionali o in cloud di fornitori esterni all'Agenzia nonché su copie cartacee e sono accessibili solo a personale espressamente autorizzato.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI: i dati trattati per le suddette finalità sono accessibili e resi conoscibili dal personale dipendente dell'Agenzia appositamente autorizzato - coinvolto nella specifica attività di trattamento – dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Agenzia nonché dai soggetti individuati quali Amministratori di sistema; Nel rispetto del principio di minimizzazione, i dati possono essere resi conoscibili da soggetti esterni, pubblici o privati, qualora nell'ambito del procedimento di accesso siano stati individuati dei controinteressati, al fine di consentire agli stessi di presentare motivata opposizione o nel caso in cui la comunicazione sia necessaria per ottemperare ad un obbligo di legge. I destinatari dei dati sono per l'accesso civico generalizzato è chiunque richieda l'accesso a dati e documenti detenuti dall'Agenzia, fermo restando l'obbligo per l'Agenzia di valutare la privacy e la trasparenza, bilanciando l'interesse pubblico e quello privato.

I dati potranno essere comunicati Garante per la protezione dei dati personali ove previsto e, in caso di contenzioso, alle Autorità giudiziarie o amministrative competenti.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Agenzia avviene su server ubicati presso il centro servizi regionali o in cloud di fornitori esterni dell'Agenzia che, per finalità di gestione tecnica del sistema informatizzato, potrebbe venire a conoscenza dei dati personali "comuni" forniti dagli interessati.

Nei casi di trattamento dei dati, tali soggetti sono nominati quali Responsabili del trattamento, se non operanti come Titolari autonomi, a norma dell'art. 28 del RGDP e conseguentemente debitamente istruiti. È fatta salva, in ogni caso, la comunicazione o diffusione di dati richiesti, in conformità alla vigente normativa, dall'Autorità di Pubblica Sicurezza, dall'Autorità Giudiziaria o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello Stato ed accertamento dei reati.

TRASFERIMENTO DATI: i dati forniti dagli interessati non sono trasferiti dal Titolare all'estero o all'esterno dell'Unione Europea. In ogni caso, il Titolare assicura che un loro eventuale trasferimento verso Paesi extra-UE avverrà in conformità delle disposizioni di cui agli articoli da 44 a 49 del Regolamento europeo e delle nuove Linee guida sul trasferimento dati estero EDPB.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI: l'ADiSU in qualità di Titolare risponde alle richieste di esercizio dei diritti che dovessero essere avanzate dagli interessati ai sensi dell'art. 7 degli artt. da 15 a 22 del RGPD. L'interessato può esercitare i suoi diritti e precisamente accedere ai propri dati personali, chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché opporsi al loro trattamento (fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare), compilando l'apposito modulo disponibile sul sito web istituzionale dell'Agenzia al link: Privacy | A.Di.S.U. (adisu.umbria.it), seguendo la procedura relativa alla richiesta di esercizio dei diritti. In base a quanto previsto dall'art. 77 del RGPD e dagli artt. da 140-bis a 143 del d.lgs. n. 196/2003, in caso di presunte violazioni della disciplina in materia di protezione dei dati personali, l'interessato può proporre un eventuale **reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali** - fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale. Informazioni e istruzioni per la presentazione e l'invio nonché il modulo di reclamo sono pubblicati nel sito del Garante nella sezione "Modulistica"

La presente informativa potrà essere soggetta a eventuali modifiche e integrazioni. In tal caso gli interessati saranno debitamente informati.