

Informativa trattamento dati personali ex art. 13 Reg. (UE) 2016/679

COMITATO DI INDIRIZZO ADiSU

(L.R. 28 marzo 2006, n. 6, artt. 10 e 14-bis)

La presente informativa, di cui si richiede attenta lettura, ha la finalità di mettere a conoscenza gli interessati delle operazioni di trattamento che vengono effettuate sui loro dati personali e permettere agli stessi di esercitare i propri diritti. In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito RGPD) e al d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm. ii, si forniscono le seguenti informazioni in ordine al trattamento dei dati personali.

SOGGETTI DEL TRATTAMENTO:

- **Titolare del trattamento:** Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (ADiSU), con sede in Perugia, via Benedetta, n. 14, in persona del legale rappresentante (Amministratore Unico)– tel. 0754693100, e-mail: adisu@adisu.umbria.it, PEC: adisu@pec.it.
- **Responsabile della protezione dei dati (RPD):** Fondazione Logos PA contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@adisu.umbria.it.
- **Interessati al trattamento:** membri componenti il Comitato di Indirizzo dell'Agenzia.

FINALITA': i dati personali forniti dagli interessati sono trattati esclusivamente per le finalità istituzionali volte allo svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate al Comitato di Indirizzo, alle conseguenti attività di comunicazione e interazione tra l'Agenzia e i suoi membri componenti nonché allo svolgimento delle attività di segreteria e di supporto allo stesso Organo, come disposto dalla Legge Regionale 28 marzo 2006, n. 6 e ss.mm.ii. e dal Regolamento di funzionamento del Comitato, compreso l'invio di comunicazioni istituzionali necessarie e correlate alle attribuzioni previste ex lege.

Con riferimento al possibile trattamento di categorie di dati particolari lo stesso sarà effettuato in modo proporzionato alla finalità perseguita, con l'adozione di misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali degli interessati nel rispetto di quanto disposto dall'art. 9 del RGPD.

BASE GIURIDICA: il trattamento dei dati personali per le suddette finalità trova la sua base giuridica nella necessità di adempiere ad un obbligo legale e di dare esecuzione ad un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita l'Agenzia (art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del RGPD – art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., commi 269 e 270, art.1, Legge 11 dicembre 2016, n.232 – artt. 10 e 14-bis della L.R. n. 6/2006 - Regolamento di funzionamento del Comitato di Indirizzo).

NATURA CONFERIMENTO DEI DATI: il conferimento dei dati richiesti è necessario per lo svolgimento delle funzioni e dei compiti attribuiti dalla normativa regionale al Comitato di Indirizzo.

TIPOLOGIA DATI TRATTATI: i dati personali oggetto del trattamento sono quelli "comuni" quali nome, cognome, indirizzo e-mail personale o istituzionale, indirizzo IP, recapito telefonico, ruolo giuridico ricoperto, dati utili al fine della corresponsione del gettone di presenza di cui all'art. 14-bis, co. 5, della L.R. n. 6/2006 (codice fiscale; luogo e data di nascita; residenza; conto corrente bancario o postale).

Vengono, inoltre, trattati i dati riportati nei verbali delle sedute e nei pareri rilasciati ai sensi dell'art. 14-bis, co. 3 della L.R. n. 6/2006, comprese le firme digitali o autografe del/della Presidente o di eventuali altri membri componenti il Comitato riportati, nel caso di riunioni in presenza, anche nel foglio delle presenze o nelle proposte all'Amministratore Unico in attuazione di quanto disposto nell'art. 5 della L.R. n. 6/2006.

Durante le riunioni telematiche le immagini e gli audio saranno trattati solo per il tempo di durata di ogni seduta e riguarderanno esclusivamente i componenti il Comitato di Indirizzo e gli altri soggetti che partecipano alle sedute (es. dipendenti, dirigenti e Amministratore Unico dell'Agenzia eventuali altri soggetti autorizzati). Le sedute non sono registrate ma sono solo verbalizzate.

Il nome e il cognome dei membri componenti il Comitato e gli organismi di elezione e di rappresentanza di rispettiva appartenenza di cui all'art. 14-bis, co. 2 della L.R. 6/2006, sono pubblicati nel sito istituzionale dell'Agenzia nell'apposita area tematica all'indirizzo: www.adisu.umbria.it, unitamente al Decreto della Presidente della Giunta Regionale con il quale sono nominati.

L'eventuale trattamento di categorie di dati particolari è effettuato dall'Agenzia solo nel rispetto e nei limiti di quanto relativamente previsto nell'art. 9 del RGPD e nel d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e solo su istanza dell'interessato, per consentire l'esercizio delle funzioni pubbliche dell'Agenzia e per tutelare gli interessati ai fini dell'espletamento dell'incarico.

MODALITA' DI TRATTAMENTO: nel rispetto dei principi di trasparenza, liceità, correttezza, pertinenza e completezza, la raccolta e il trattamento dei dati da parte dell'Agenzia avverrà tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici e su supporto cartaceo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall'art. 32 del RGPD. Il trattamento dei dati è effettuato in modo pertinente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono forniti, da parte di soggetti autorizzati ai sensi dell'art. 29 del RGPD garantendo la massima sicurezza e riservatezza, sempre in piena conformità alla normativa in vigore. È verificata la stretta pertinenza, non eccedenza ed indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati personali eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati salvo il caso di eventuale, conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

PERIODO DI CONSERVAZIONE: nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5, par 1, lett. e) del RGPD, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati.

In particolare, i verbali e i pareri del Comitato di indirizzo sono conservati permanentemente, i dati utili al fine della corresponsione del gettone di presenza sono conservati per 10 anni mentre quelli pubblicati nel sito istituzionale dell'Agenzia (nome, cognome e organismi di elezione e di rappresentanza), sono conservati per il periodo necessario alla gestione del rapporto tra il Titolare e gli interessati e per la tutela dei diritti dell'Agenzia. I dati inseriti nella piattaforma telematica usata per le sedute del Comitato sono conservati per la durata della riunione e poi eliminati.

I dati personali sono conservati in archivi informatici nel rispetto della sicurezza informatica disciplinata dall'ADiSU e secondo le regole tecniche di gestione digitale disposte dall'AGID nonché in archivi cartacei cui potranno accedere gli autorizzati/incaricati al trattamento dei dati secondo quanto disciplinato dal *"Regolamento per la gestione, la consultazione e l'accesso ai documenti dell'archivio di deposito dell'ADiSU"*. I dati sono protetti mediante misure di sicurezza efficaci e adeguate a contrastare i rischi di violazione per il tempo necessario all'adempimento degli obblighi al cui rispetto il Titolare è tenuto e comunque in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Esaurite tutte le finalità che legittimano la conservazione dei dati personali forniti dall'interessato, il Titolare avrà cura di renderli anonimi o cancellarli. Nello specifico si rimanda al "Massimario di selezione e scarto" allegato al Manuale di gestione del protocollo informatico, dei documenti e dell'archivio" pubblicato nel sito istituzionale dell'ADiSU www.adisu.umbria.it.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avviene su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e in particolare su server situati presso il centro servizi regionali o in cloud di fornitori esterni all'Agenzia nonché su copie cartacee e sono accessibili solo a personale espressamente autorizzato.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI: i dati trattati per le finalità di cui sopra saranno accessibili e resi conoscibili:

- a) dal personale dell'Agenzia, autorizzato al trattamento da parte del Titolare e che hanno rapporti con il Comitato (segreteria Comitato di Indirizzo – Ufficio di supporto dell'Amministratore Unico – Ufficio Ragioneria per corresponsione gettone presenza – Ufficio personale per la trasmissione delle Certificazioni Uniche – Amministratori di Sistema – personale addetto alla protocollazione – Dirigenti e Responsabili dell'Agenzia che si occupano del Bilancio e del Bando di concorso annuale per il diritto allo studio – addetti al servizio di portineria della sede dell'Agenzia di Perugia nel caso di svolgimento di sedute in presenza);
- b) dai dipendenti e dai collaboratori di soggetti esterni, espressamente nominati quali Responsabile del trattamento (ove non operanti come Titolari autonomi), che forniscono servizi strumentali allo svolgimento delle attività in capo all'Agenzia e comunque legati ad essa da rapporti contrattuali, e che tratteranno i dati esclusivamente per le finalità indicate nel presente documento (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Tesoreria dell'Agenzia; addetti all'assistenza informatica; membri della Commissione di Garanzia degli studenti e Garante dello Studente, addetti al servizio di portineria esterni nel caso di svolgimento delle sedute in presenza);
- c) da tutti coloro che accedono al sito istituzionale dell'Agenzia (pubblicazione dei nominativi dei membri che compongono il Comitato, così come indicati nel Decreto della Presidente della Giunta Regionale di nomina);
- d) da soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o di regolamento, dai legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria, da altri soggetti a cui i dati possono essere comunicati per lo svolgimento di adempimenti procedurali e attività di controllo e a cui la comunicazione sia necessaria per il corretto svolgimento delle finalità indicate nella presente informativa.

È fatta salva, in ogni caso, la comunicazione o diffusione di dati richiesti, in conformità alla vigente normativa, dall'Autorità di Pubblica Sicurezza, dall'Autorità Giudiziaria o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello Stato ed accertamento dei reati.

Le sedute del Comitato si tengono, di norma, da remoto. Si garantisce che la gestione delle immagini e degli audio durante le sedute avverrà nel pieno rispetto dei principi di liceità e correttezza stabiliti dalle normative comunitarie e italiane. Nello specifico, il trattamento di immagini ed audio è limitato alla durata

di ogni singola seduta, senza alcuna registrazione e riguarda esclusivamente i soggetti presenti quali i componenti del Comitato di Indirizzo e gli altri eventuali partecipanti (es. dipendenti, dirigenti dell'Agenzia nonché l'Amministratore Unico ed eventuali altri soggetti autorizzati).

La piattaforma usata per le riunioni telematiche (piattaforma Jitsi Meet) può raccogliere dati quali nome e cognome, indirizzi email e indirizzi IP dei membri componenti il Comitato di Indirizzo solo durante il suo utilizzo. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati e sui diritti degli interessati si rimanda alla policy privacy della piattaforma Jitsi Meet ([Privacy Policy | meet.jit.si Privacy Supplement](#)).

È fatta salva, in ogni caso, la comunicazione o diffusione di dati richiesti, in conformità alla vigente normativa, dall'Autorità di Pubblica Sicurezza, dall'Autorità Giudiziaria o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello Stato ed accertamento dei reati.

TRASFERIMENTO DATI: i dati forniti dagli interessati non sono trasferiti dal Titolare all'estero o all'esterno dell'Unione Europea. In ogni caso, il Titolare assicura che un loro eventuale trasferimento verso Paesi extra-UE avverrà in conformità delle disposizioni di cui agli articoli da 44 a 49 del Regolamento europeo e delle nuove Linee guida sul trasferimento dati estero EDPB.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI: l'ADiSU in qualità di Titolare risponde alle richieste di esercizio dei diritti che dovessero essere avanzate dagli interessati ai sensi dell'art. 7 degli artt. da 15 a 22 del RGPD. L'interessato può esercitare i suoi diritti e precisamente accedere ai propri dati personali, chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché opporsi al loro trattamento (fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare), compilando l'apposito modulo disponibile sul sito web istituzionale dell'Agenzia al link: Privacy | A.Di.S.U. (adisu.umbria.it), seguendo la procedura relativa alla richiesta di esercizio dei diritti.

In base a quanto previsto dall'art. 77 del RGPD e dagli artt. da 140-bis a 143 del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., in caso di presunte violazioni della disciplina in materia di protezione dei dati personali, l'interessato può proporre un eventuale **reclamo** all'Autorità di Controllo Italiana - **Garante per la protezione dei dati personali** - fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale. Informazioni e istruzioni per la presentazione e l'invio nonché il modulo di reclamo sono pubblicati nel sito del Garante nella sezione "Modulistica"

La presente informativa potrà essere soggetta a eventuali modifiche e integrazioni. In tal caso gli interessati saranno debitamente informati.